貸与奨学金

大阪工業大学

【2019 年度新入生対象】日本学生支援機構 奨学生採用候補者へ(重要なお知らせ)

高校で日本学生支援機構貸与奨学金の予約採用の「平成31年度大学等奨学生採用候補者決定通知」（以下、「決定通知」）を受けている方は、以下の手続きが必要です。手続きをしなければ奨学生の資格はなくなりますのでご注意ください。

詳しくは「平成31年度大学等奨学生採用候補者の皆さんへ －貸与奨学金　採用候補者のしおり－」（冊子、以下「しおり」）をご確認ください。

1.入学前に行うこと

■本人名義の口座開設（「しおり」P8参照）

この奨学金は学生本人名義の口座に毎月奨学金が振り込まれます。学生本人名義の口座がない場合は、4/1までに必ず口座開設を行ってください。なお、農協、信託銀行、外資系銀行やネットバンクの口座は使用できません。

■保証制度の確認（「しおり」P9～参照）

人的保証制度

「しおり」P10の選任条件を必ず確認してください。連帯保証人・保証人の両方に後日、返還誓約書への署名・押印、印鑑登録証明書等の提出が必要なことを説明し、承諾が得られた方のみ人的保証制度を選択できます。

●連帯保証人：原則、父母のどちらか

●保　証　人：連帯保証人とは別生計の６５歳未満の４親等以内の親族。
（おじ・おば・いとこ・独立している兄弟姉妹）
保証人には父母を選任できません。

※離婚して別生計の父母は、本人との続柄を「その他（知人等）」の扱いとすれば選任できます。

※４親等以内の親族でない方や、６５歳以上の方を保証人に選任する場合は、返還誓約書提出時に「返還保証書」と「資産等に関する証明書」の提出が必要になります。返還総額を確実に返還保証できる方を選任してください。

機関保証制度

毎月の貸与金額から保証料が差し引かれた金額が振込されます。保証料を支払っていても、奨学金は返還義務があります。

■「入学時特別増額貸与奨学金」希望者【該当者のみ】（「しおり」P12参照）

「入学時特別増額貸与奨学金」の貸与希望者で、「決定通知」の「入学時特別増額貸与奨学金(有利子)」欄に**日本政策金融公庫の「国の教育ローン」申込み：必要）**と記載されている方は、日本政策金融公庫の「国の教育ローン」を申込んだ結果、利用できなかった場合にのみ、貸与を受けることができます。**日本政策金融公庫の「国の教育ローン」申込み：必要**と記載があり、入学時特別増額貸与奨学金の貸与を希望する方は、入学前に次の手続きを各自で行ってください。

※入学時特別増額貸与奨学金を辞退する方、および**日本政策金融公庫の「国の教育ローン」申込み：不要**』と記載のある方は、以下の手続きを行う必要はありません。

手続内容

(1)入学前に日本政策金融公庫の「国の教育ローン」に申し込む

(2)審査の結果、

●「国の教育ローン」を受けることができた場合
→「決定通知」の「入学時特別増額貸与奨学金を辞退する」欄にチェックする

●「国の教育ローン」を受けることができなかった場合
→以下の書類（３種類）を「決定通知」提出時（説明会）に提出する

① 日本政策金融公庫の「国の教育ローン」を利用できなかったことについて（申告）
② 日本政策金融公庫の「国の教育ローン借入申込書（お客さま控）」のコピー
③ 融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行の通知文のコピー

２.予約採用候補者対象説明会（入学後）

予約採用候補者を対象に下記日程にて説明会を行います。手続きは、学生本人が行うのが原則ですので、保護者ではなく学生本人が参加してください。

■説明会日時・場所

工学部・知的財産学部：2019年4月3日（水）16：00～17：00　大宮キャンパス233・234教室
ロボティクス&デザイン工学部：2019年4月2日（火）13：00～14：00　梅田キャンパス1006教室
情　報　科　学　部：2019年4月2日（火）16：00～17：00　枚方キャンパス1601教室

■提出書類

【 全　　員 】１．平成 31 年度大学等奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】

必ず本人記入欄およびチェック欄□を記入してください。
住所は現在お住まいの住所（下宿の場合は下宿先の住所）を記入ください。

【該当者のみ】２．入学時特別増額貸与奨学金に係る必要書類（次の３種類）

「決定通知」の奨学金種類欄に「入学時特別増額貸与奨学金**（日本政策金融公庫の手続き必要）**」と記載の方対象。

「入学時特別増額貸与奨学金（進学後の手続きにより採用）」と記載の方は不要です。

① 日本政策金融公庫の「国の教育ローン」を利用できなかったことについて（申告）
② 日本政策金融公庫の「国の教育ローン借入申込書（お客さま控）」のコピー
③ 融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行の通知文のコピー

【該当者のみ】３．変更承認通知

「決定通知」受取り後に改氏名が承認された場合に発行されるものです。

３.入学後、奨学金採用決定までの流れ

①採用候補者決定通知【進学先提出用】を提出
↓
②大学固有の識別番号(ID、パスワード)と「進学届入力準備下書き用紙」を受け取る
↓
③進学届の提出(インターネットによる手続き)
↓
④大学ポータルサイトでの採用発表
↓
⑤各自で初回振込を確認
↓
⑥採用説明会に出席し、奨学生証・返還誓約書の受け取り
※説明会日時等詳細はポータルサイトでの採用発表時にお知らせします。
↓
⑦返還誓約書の作成および提出
※返還誓約書を本学の締切日までに提出した者のみが採用決定となります。締切日を過ぎた場合は「採用取消」となりますので、くれぐれも締切日にはご注意ください。

奨学金担当窓口

〈工学部・知的財産学部〉：学 生 課　（大宮キャンパス7号館2階）　TEL. 06-6954-4651
〈ロボティクス&デザインエ学部〉：ﾛﾎﾞﾃｨｸｽ&ﾃﾞｻﾞｲﾝｴ学部事務室（梅田キャンパス7階）　TEL. 06-6147-6830
〈情　報　科　学　部〉：情報科学部事務室（枚方キャンパス1号館1階）　TEL. 072-866-5301