

2026年度 学 生 募 集 要 項

帰国生徒入試

以下に関するW e b 操作方法は、

別冊「W e b 操作（出願～入学手続）の手引き」で確認してください。

- ①出願方法
- ②受験票の発行
- ③合否照会・合格通知書・入学手続時納入金振込用紙の発行
- ④入学手続

なお、「W e b 操作（出願～入学手続）の手引き」は以下のURLまたはQRコードからダウンロードしてください。

URL : <https://www.oit.ac.jp/admission/outline/document.html>

QRコード：



みらいをつくる つたえる まもる。

大阪工業大学

OSAKA INSTITUTE OF TECHNOLOGY

大阪工業大学 アドミッション・ポリシー

大阪工業大学は、優れた人間性と高い見識をそなえ、かつ工学、情報科学および知的財産学の各分野において、社会に貢献できる確かな専門的实力を身につけた人材を養成します。

すなわち、社会・産業界が求める実践的能力をそなえるとともに、新しい知と技の開拓に挑戦するプロフェッショナルを養成する場を提供します。

それにふさわしい人として、身につけた知識・技術を活かして将来社会で活躍したいと願う夢を持ち、それを実現する意欲と情熱を燃やし続けることができる若人の入学を求めています。

<求める人物像>

- (1) 理工系の分野や知的財産の分野に興味を持っている人
- (2) 「ものづくり」や新しい「仕組みづくり」が好きな人
- (3) 得意とする分野において能力を高め、社会に活かしたいと思っている人
- (4) 自分の中に潜む可能性を探求し、情熱と意欲を持ってことに当たれる人
- (5) 地域や社会の特徴を理解し、その発展に貢献できる人

※各学部・学科のアドミッション・ポリシーは本学入試情報サイトをご覧ください。

帰国生徒入試 アドミッション・ポリシー

帰国生徒の海外での経験を積極的に評価する「多面的評価入試」の一環として行っています。面接では、海外での経験を通じて身に付けた多様性や協働性、主体性のほか、本学で学ぶ意思や入学後のビジョン、入学後の学びで必要となる基礎学力などを総合的に評価します。

募集学部・学科・募集人員

学 部	学 科	募 集 人 員
工 学 部	都 市 デ ザ イ ン 工 学 科	各学部・学科とも若干名
	建 築 学 科	
	機 械 工 学 科	
	電 気 電 子 シ ス テ ム 工 学 科	
	電 子 情 報 シ ス テ ム 工 学 科	
	応 用 化 学 科	
	環 境 工 学 科	
	生 命 工 学 科	
ロボティクス&デザイン工学部	ロ ボ ッ ト 工 学 科	
	シ ス テ ム デ ザ イ ン 工 学 科	
	空 間 デ ザ イ ン 学 科	
情 報 科 学 部	デ ー タ サ イ エ ン ス 学 科	
	実 世 界 情 報 学 科	
	情 報 知 能 学 科	
	情 報 シ ス テ ム 学 科	
	情 報 メ デ ィ ア 学 科	
知 的 財 産 学 部	知 的 財 産 学 科	

出 願 資 格

日本国籍を有する者または日本に永住権を有する外国籍の者で、かつ外国で学んだ者のうち、次の各項のいずれかに該当する者

- ①外国の高等学校（在外教育施設を含む）に原則として最終学年を含み継続して2年以上在学し、2026年3月31日までに通常の課程による12年の学校教育を修了した者および修了見込みの者
 - ②外国の大学入学資格である国際バカロレア資格、アビトゥア資格、バカロレア資格、GCEAレベルを保持する者
 - ③上記①②に準ずると本学において認めた者
- ※③の場合、出願に先立ち入試部に申し出てください（申し出期限など詳細はP.2 参照）

選考日時・選考会場等

選考日時	選考会場	出願期間	合格発表日
2025年 10月11日(土) 10:00～	【工学部・知的財産学部】 大宮キャンパス 【ロボティクス&デザイン工学部】 梅田キャンパス 【情報科学部】 枚方キャンパス	2025年 9月24日(水)～10月1日(水) 【締切日消印有効】	2025年 11月1日(土)

※ 選考開始20分前までに集合してください。各キャンパスへのアクセス方法は本学Webサイト(<https://www.oit.ac.jp/oit/access/>)を確認してください。
集合室等については、選考会場入口付近に掲示します。

選 考 方 法

次の各項を総合して選考のうえ、合否を決定します。

1. 面接（簡単な基礎学力に関する試問を含む）
2. 書類審査
 - (1) 出身学校成績証明書
 - (2) 出願理由書（600字以内）

出 願 要 領

1. 出願方法

別冊「Web操作（出願～入学手続）の手引き」をよく読み、出願してください。

2. 入学検定料

35,000円

3. 出願書類

履歴書	本学所定の用紙に必要事項を記入
最終出身校の卒業（修了）証明書 または卒業（修了）見込証明書	2025年4月1日以降発行のもの（開封無効）
出身学校学業成績証明書	(1) 出身学校長が作成したもの (2) 2025年4月1日以降発行のもの
海外在留証明書（書式自由）	在外公館または保護者等の所属する機関の長による海外在留証明書（滞在期間、在留地、父母等とともに海外在留したことを明記したもの）
出願理由書	本学所定の用紙を使用し、志望動機などを自筆で記入（600字以内）

【注】 1. 上記出願書類は、いずれも日本語で記入してください。

※日本語・英語以外の言語で記載された書類の場合は、必ず日本語訳を添付すること。

（日本語訳は大使館・領事館等公的機関に依頼し、原文の内容に相違ない証明を受けて提出してください。中国では大使館および領事館で発行していないので、CHSI 中国学歴・学歴認証センター 日本代理機構（東京都）または中国内の各地方公証処（各地方の司法局に認定された機関）において発行されたものを提出してください。ただし、やむを得ない場合に限り、日本語学校長による訳文の添付を認めます。）

2. 各種証明書と氏名が異なる場合は、旧氏名と現在の氏名が確認できる公的な証明書（原本）を提出してください。

4. 出願上の注意

- (1) 出願書類に不備等がある場合は受け付けができません。
出願にあたっては、書類を十分確認のうえ、できるだけ早期に行ってください。
- (2) 出願後の志望学部・学科の変更や訂正等は、どのような理由があっても一切認めません。
- (3) 一旦受付けた出願書類および入学検定料は、返戻しません。

5. その他

- (1) 出願資格の審査について

出願資格⑤による場合、出願に先立ち入試部に申し出てください。期限は以下のとおりですが、できるだけ早めに申し出てください。出願資格審査時には、各種証明書（卒業（見込）証明書、成績証明書など）の他に志願者に詳細な説明もしくは追加書類を提出していただくことがあります。

- (2) 身体に障がいがある方など、受験時や入学後の修学などにおいて特別な配慮が必要な場合は、出願に先立ち入試部に相談してください。その際、診断書などの提出を求めることがあります。

【(1)・(2)共通申し出・相談期限 2025年9月5日（金）】

受 験 票

受験ポータルサイト「UCARO」にて、受験票（PDF形式）を発行します。受験票の郵送は行いません。受験票の発行方法は、別冊「Web操作（出願～入学手続）の手引き」で確認してください。受験票のダウンロード期間は以下のとおりですので、期間中に自宅プリンターまたはコンビニエンスストアのプリントサービスを利用して印刷してください。

受験票ダウンロード期間

2025年10月8日（水）10:00～11月1日（土）23:59

受 験 上 の 注 意

1. 選考当日持参するもの

- (1) 受験票（A4サイズで印刷したもの。カラー・白黒は問いません）
- (2) 時計（スマートフォンまたは携帯電話の時計機能、ウェアラブル型端末の使用は不可）

2. 選考室での注意事項

- (1) 選考開始20分前までに指定された場所に着席してください。選考開始後30分以上遅刻した場合は、受験を許可しません。
- (2) スマートフォンまたは携帯電話は、選考室に入る前にアラーム設定を解除し電源を切ってください。
- (3) 選考中の途中退出はできません。
- (4) 不正行為を行った場合は、不合格とします。

3. その他

- (1) 公共交通機関の延着や事故により選考開始までに到着できない場合は、落ち着いて入試部に連絡してください。入試部の電話番号は受験票に記載しています。
- (2) 選考会場には駐車場を用意していませんので、車での来場はご遠慮ください。来場の際は、公共交通機関をご利用ください。
- (3) 選考会場には待機場所を設けていません。また、付添人控室は設置しません。

【学校保健安全法施行規則で出席の停止が定められている感染症に罹患した場合の注意】

選考当日、学校保健安全法施行規則で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス、インフルエンザ、麻疹、水疱瘡等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験者等への感染の恐れがありますので、原則として受験をご遠慮ください。

ただし、病状により学校医もしくはその他の医師において、伝染の恐れがないと認められた場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、追試験等の特別措置は講じませんが医師の診断書を提出していただくことで検定料の返戻を行います。該当者は必ず事前（入試開始時刻まで）に入試部へ連絡してください。

合 格 発 表

合格発表日 2025年11月1日(土)

(1) 正式な合格発表はポータルサイト「UCARO」の合否照会画面で行います。

「合格通知書」の郵送は行いません。

合格発表日の10:00からUCARO (<https://www.ucaro.net>) で合否を照会してください。照会方法は、別冊「Web操作(出願～入学手続)の手引き」で確認してください。

詳しくは、別冊「Web操作(出願～入学手続)の手引き」をご確認ください。

(2) 入学手続に関する書類は「UCARO」を通じてお届けします。書類の郵送は行いません。

(3) 合否に関する電話・Eメール等での問い合わせには一切応じられません。

入 学 手 続

1. 入学手続方法

所定の入学手続期間内に入学手続時納入金を納入するとともに、受験ポータルサイト「UCARO」にて入学手続を行っていただきます。詳細については、入学手続書類で確認してください。

2. 入学手続書類の入手方法について

入学手続書類は受験ポータルサイト「UCARO」内の「入学準備サポート」からダウンロードしてください。入学手続書類の郵送は行いません。

入学手続書類のダウンロード方法は、別冊「Web操作(出願～入学手続)の手引き」で確認してください。

3. 入学手続期間

納 入 方 法		入学手続期間	納入額	その他
分割納入	1 次 手 続	2025年11月1日(土) ～11月7日(金)	入学金	所定の入学手続期間内に入学手続時納入金を納入し、Web入学手続を行ってください。
	2 次 手 続	2025年11月1日(土) ～2026年1月9日(金)	以下の合計額 ・授業料(前期分) ・教育充実費(前期分) ・委託徴収金 ・教材費	
一 括 納 入		2025年11月1日(土) ～11月7日(金)	以下の合計額 ・入学金 ・授業料(前期分) ・教育充実費(前期分) ・委託徴収金 ・教材費	

※1: 所定の入学手続期間内に手続きを完了しない場合は、入学することができません。

※2: UCAROによる入学手続は、開始日の10:00より受け付けます。

入 学 辞 退

一旦、納入した入学手続時納入金および提出した書類は返還しません。

ただし、納入後、やむを得ない理由で入学辞退を希望する者が、下記の入学辞退期限までに、所定の手続きをした場合に限り、入学金相当額を除いた入学手続時納入金(教育充実費・委託徴収金・教材費を含む)を返還します。

なお、入学金および入学手続書類については、入学辞退期限までに入学辞退の手続をされた場合でも返還しません。

辞退手続きの詳細については、合格者にお知らせします。

入学辞退期限 2026年3月31日(火) 17:00

入学手続時納入金・在学中の学費および委託徴収金

■工学部・情報科学部

(単位:円)

内 訳		1 年次所要経費		2 年次以降の所要経費	
		入学手続時納入	後期納入(10 月)	前期納入(4 月)	後期納入(10 月)
学 費	入 学 金	250,000	—	—	—
	授 業 料	645,000	645,000	645,000	645,000
	教育充実費	50,000	50,000	100,000	100,000
	計	945,000	695,000	745,000	745,000
委託徴収金	振 興 費	10,000	—	10,000	—
	学生互助会費	3,700	—	3,200	—
	計	13,700	—	13,200	—
教 材 費		3,000	—	—	—
合 計		961,700	695,000	758,200	745,000
総 計		1,656,700		1,503,200	

■ロボティクス&デザイン工学部

(単位:円)

内 訳		1 年次所要経費		2 年次以降の所要経費	
		入学手続時納入	後期納入(10 月)	前期納入(4 月)	後期納入(10 月)
学 費	入 学 金	250,000	—	—	—
	授 業 料	645,000	645,000	645,000	645,000
	教育充実費	75,000	75,000	150,000	150,000
	計	970,000	720,000	795,000	795,000
委託徴収金	振 興 費	10,000	—	10,000	—
	学生互助会費	3,700	—	3,200	—
	計	13,700	—	13,200	—
教 材 費		3,000	—	—	—
合 計		986,700	720,000	808,200	795,000
総 計		1,706,700		1,603,200	

■知的財産学部

(単位:円)

内 訳		1 年次所要経費		2 年次以降の所要経費	
		入学手続時納入	後期納入(10 月)	前期納入(4 月)	後期納入(10 月)
学 費	入 学 金	250,000	—	—	—
	授 業 料	510,000	510,000	510,000	510,000
	教育充実費	25,000	25,000	75,000	75,000
	計	785,000	535,000	585,000	585,000
委託徴収金	振 興 費	10,000	—	10,000	—
	学生互助会費	3,700	—	3,200	—
	計	13,700	—	13,200	—
教 材 費		3,000	—	—	—
合 計		801,700	535,000	598,200	585,000
総 計		1,336,700		1,183,200	

教 育 充 実 費:学校の施設設備関係およびその維持管理、ならびに課外活動への援助などに充当する費用です。

振 興 費:大阪工業大学後援会、大阪工業大学校友会等に対する援助費です。

学生互助会費:全学生による相互扶助の精神に基づく健康保持および福利向上を目的とする医療費給付等のための会費です。

教 材 費:1年次入学後の前期・後期で使用する英語科目の補助教材費用です。なお、教材は入学前の準備学習としても活用いただきます。

[備考]

- (1) 消費税は課されません。
- (2) 上記の金額は、経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。
- (3) 工学部生命工学科に在籍し、臨床工学技士養成コースで学修する方は、病院実習費として4年次に年間100,000円程度が別途必要です。

ノートパソコンの準備について

本学では、学生全員がノートパソコンを必携としています。すでに所持している場合は新たに購入する必要はありませんが、授業等で使用しますので、学部・学科ごとに定められた最低要件を満たすコンピュータとソフトウェアが必要となります。詳細については、入学手続後にお知らせします。

入学準備学習について

本入試入学予定者全員に対して、入学までの間に入学準備学習プログラムを実施します。詳細については入学手続後にお知らせします。

宿泊施設の案内

受験にあたって、本学近辺に宿泊が必要な受験者や保護者等は、学園が設置する宿泊施設（大宮キャンパスに隣接）を利用することもできます。希望する場合は、宿泊施設に直接申し込んでください。

1. 宿泊施設 研修センター ： 〒535-0003 大阪市旭区中宮5-16-29
2. 宿泊料金 1,000円（税込み）1人1泊
（諸般の事情により価格改定する場合があります。）
満室になり次第、締め切りますのでご了承ください。
3. 申込先 （株）常翔ウェルフェア
TEL. 06-6180-6085
受付時間 9:00～17:00（日・祝日を除く）

※お電話で空状況を確認後、利用申込書をご送付ください（常翔ウェルフェアホームページをご参照ください）。

個人情報保護について

（1）大学が取得する個人情報の利用目的

入試実施のため取得する個人情報については、当該入試実施、入学までに必要な諸案内、学生福利厚生組織である（株）常翔ウェルフェアからの諸案内、学園情報の諸案内、各種統計資料作成のための個人を特定しない集計処理等に利用します。

（2）第三者への提供

法令に定める場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ることなく、第三者に個人情報を提供することはありません。

（3）個人情報保護方針

学校法人常翔学園が定める個人情報保護方針および本学が保有している個人情報の取扱いの詳細については、本学Webサイト（<https://www.oit.ac.jp/oit/policy/>）で確認してください。