

# 2027年度 学 生 募 集 要 項

## 外国人留学生入試(学部) 2027 Application Guidelines for International Undergraduate Students

Web 操作にかかる方法は、別冊「Web 操作（出願～入学手続）の手引き」を  
以下の URL または QR からダウンロードのうえ、確認してください。

URL : <https://www.oit.ac.jp/admission/outline/document.html>

QR :



OSAKA INSTITUTE OF TECHNOLOGY



みらいをつくる つたえる まもる。

大阪工業大学

OSAKA INSTITUTE OF TECHNOLOGY

「外国人留学生」とは、外国の国籍を有する者で、外国において所定の学校教育を修了し、原則として大学入学を目的としての入国許可を受けて入国し、特別の選考を経て本学に入学する者をいいます。

## 大阪工業大学 アドミッション・ポリシー

大阪工業大学は、優れた人間性と高い見識をそなえ、かつ工学、情報科学および知的財産学の各分野において、社会に貢献できる確かな専門的实力を身につけた人材を養成します。

すなわち、社会・産業界が求める実践的能力をそなえるとともに、新しい知と技の開拓に挑戦するプロフェッショナルを養成する場を提供します。

それにふさわしい人として、身につけた知識・技術を活かして将来社会で活躍したいと願う夢を持ち、他者と協働し、それを実現する意欲と情熱を燃やし続けることができる人の入学を求めています。

<求める人物像>

- (1) 理工系の分野や知的財産の分野に興味を持っている人
- (2) 「ものづくり」や新しい「仕組みづくり」が好きな人
- (3) 得意とする分野において能力を高め、社会に活かしたいと思っている人
- (4) 自分の中に潜む可能性を探求し、情熱と意欲を持ってことに当たれる人
- (5) 地域や社会の特徴を理解し、その発展に貢献できる人

※各学部・学科のアドミッション・ポリシーは本学入試情報サイト  
(<https://www.oit.ac.jp/admission/outline/policy.html>)をご覧ください。

## 外国人留学生入試（学部） アドミッション・ポリシー

海外での異なる文化や環境で生まれ育ち、日本語による授業が理解できる能力を有する入学希望者を対象とした入試制度で、「多面的評価入試」の一環として行っています。1次選考では、出身学校成績等に加え、日本留学試験(EJU)の成績を用いて、入学後の学びに必要な基礎学力などを評価します。2次選考では、日本語による面接を実施し、本学で学ぶ意思や入学後のビジョンなどを問うとともに、日本語能力、基礎学力および志望理由などを総合的に評価します。

## 募集学部・学科・募集人員・入学年次

学 部	学 科	募集人員	入学年次
工 学 部	都 市 デ ザ イ ン 工 学 科	各学部・学科 とも若干名	1 年 次
	建 築 学 科		
	機 械 工 学 科		
	電 気 電 子 シ ス テ ム 工 学 科		
	電 子 情 報 シ ス テ ム 工 学 科		
	応 用 化 学 科		
	環 境 工 学 科		
生 命 工 学 科			
ロボティクス&デザイン工学部	ロ ボ ッ ト 工 学 科		
	シ ス テ ム デ ザ イ ン 工 学 科		
	空 間 デ ザ イ ン 学 科		
情 報 科 学 部	デ ー タ サ イ エ ン ス 学 科		
	実 世 界 情 報 学 科		
	情 報 知 能 学 科		
	情 報 シ ス テ ム 学 科		
	情 報 メ デ ィ ア 学 科		
知 的 財 産 学 部	知 的 財 産 学 科		

## 出 願 資 格

次の各項のいずれかに該当し、日本語による授業が理解できる能力を有する外国籍の者※（日本国内における永住許可を受けている者および日本国籍を含む重国籍者は除く）で、かつ入学後は原則として「出入国管理及び難民認定法」による「留学」の在留資格を取得または更新できる者

※日本留学試験(EJU)の日本語(記述問題を除く)において200点以上、もしくは日本語能力試験(JLPT)

N2以上の認定を取得している者

- ①外国において12年の学校教育の課程を修了した者および2027年3月までに修了見込みの者
- ②外国において高等学校に対応する学校の課程で文部科学大臣が別に指定するものを修了した者
- ③上記①に準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- ④上記①に準ずる能力を持つと本学が認めた者

※③④の場合、出願に先立ち入試部に申し出てください（申し出期限など詳細はP.11参照）

【注】志願者が外国人留学生であっても、日本国内の高等学校を卒業した者（卒業見込者を含む）は本入試には出願できません。

## 選考日時・選考会場等

区分	選考日時	選考会場	出願期間	合格発表日
1次選考 (書類審査)	—	—	2026年 8月24日(月) ～31日(月) 【締切日必着】	2026年 10月7日(水)
2次選考 (面接)	2026年 10月17日(土) 10:00～	【工学部・知的財産学部】 大宮キャンパス	—	2026年 11月2日(月)
		【ロボティクス&デザイン工学部】 梅田キャンパス		
		【情報科学部】 枚方キャンパス		

- 【注】 1. 2次選考日当日、9:40までに集合してください。各キャンパスへのアクセス方法は本学webサイト (<https://www.oit.ac.jp/oit/access/>) を確認してください。  
受験者集合教室等については、選考会場入口付近に掲示します。
2. 出願期間内に Web サイトでの必要事項の入力と出願書類の郵送を完了してください。
3. 1次選考の合格者のみ2次選考に進むことができます。1次選考合格者は、2次選考受験に係る出願手続は不要です。P. 12に記載の受験票をダウンロードのうえ、指定された日時・会場で2次選考を受験してください。

## 選考方法

### 1. 1次選考

1次選考では、出身学校成績等に加え、日本留学試験（EJU）における成績を総合して合否判定を行います。

選考にあたっては、以下に記載している、志望学科が指定する日本留学試験（EJU）の受験科目を受験している必要があります。

<日本留学試験（EJU）の受験科目等>

#### ●工学部

都市デザイン工学科、建築学科、機械工学科、  
電気電子システム工学科、電子情報システム工学科、  
応用化学科、環境工学科、生命工学科

つぎの3科目を受験してください。

- ①日本語(記述を含む)
- ②数学(コース2)
- ③理科1科目(学科指定の1科目※)

※都市デザイン工学科、建築学科、機械工学科、  
電子情報システム工学科 ⇒ 「物理」  
※電気電子システム工学科、応用化学科  
⇒ 「物理または化学」のうち1科目を受験して  
ください。高得点の1科目を合否判定に用いま  
す。

※環境工学科、生命工学科  
⇒ 「物理または化学または生物」のうち1科目を  
受験してください。高得点の1科目を合否判  
定に用います。

#### ●情報科学部

データサイエンス学科、実世界情報学科、情報知能学科、  
情報システム学科、情報メディア学科

※データサイエンス学科については、(1)もしくは(2)を  
選択してください。

##### (1)全学科対象

つぎの3科目を受験してください。

- ①日本語(記述を含む)
- ②数学(コース2)
- ③理科1科目

「物理または化学または生物」のうち1科目を受験して  
ください。高得点の1科目を合否判定に用います。

##### (2)データサイエンス学科のみ対象

つぎの3科目を受験してください。

- ①日本語(記述を含む)
- ②数学(コース1)
- ③総合科目

#### ●ロボティクス&デザイン工学部

ロボット工学科、システムデザイン工学科、  
空間デザイン学科

つぎの3科目を受験してください。

- ①日本語(記述を含む)
- ②数学(コース2)
- ③理科1科目「物理」

#### ●知的財産学部

知的財産学科

つぎの2科目を受験してください。

- ①日本語(記述を含む)
- ②総合科目

#### 【注】

- (1) 日本留学試験（EJU）における選択言語は日本語とします。対象となる成績は、  
2025年11月実施分および2026年6月実施分のいずれか1回分とします。
- (2) 出願にあたっては、日本留学試験（EJU）の日本語200点以上（記述を除く）もしくは  
日本語能力試験（JLPT）N2以上の認定を取得していることが条件です。

### 2. 2次選考

2次選考では、面接試験を実施し、1次選考の成績と合わせて合否判定を行います。  
面接試験では日本語による質疑応答のほか、基礎学力および志望理由について確認します。

## 出 願 要 領

### 【出願にあたっての注意事項】

以下の事項について、すべての志願者は十分に確認のうえ、出願してください。

1. 本学の授業は、原則としてすべて日本語で行います。日本語による講義を理解し、課題提出・試験に対応できる日本語能力が必要です。
2. 出願は1学科に限ります。同時に複数の学科へ出願することはできません。
3. 入学時期はすべて4月入学のみです。9月入学の制度は設けていません。
4. 提出された出願書類に虚偽の記載があることが判明した場合、合格または入学の許可を取り消すことがあります。

### 1. 出願方法

#### (1) 日本国内から出願する場合

別冊「Web操作操作（出願～入学手続）の手引き」をよく読み、出願してください。

#### (2) 日本国外から出願する場合

別冊「Web操作操作（出願～入学手続）の手引き」をよく読み、出願してください。なお、出願書類一式は国際スピード郵便（EMS）で本学入試部に郵送してください【出願期間最終日までに本学必着】。

### 2. 入学検定料

35,000円

【注】納入された入学検定料は、原則返戻できません。ただし、入学検定料を誤って多く納入しすぎた場合などについては返戻することがあります。その際、返戻先口座を日本国外の金融機関のものに指定した場合は、海外送金にかかる手数料を差し引いて返戻します。

### 3. 出願書類

入学志願調書	本学所定の様式をA4サイズに印刷したものに必要事項を記入
次のいずれか ・卒業証明書 ・卒業見込証明書	出身高等学校分を提出してください。 ※各証明書は必ず原本を提出すること ※学業成績証明書は在学期間と在学全期間の成績が明記されていること
学業成績証明書	
志望理由書	本学所定の様式をA4サイズに印刷したものに800字程度で作成すること
パスポートのコピー	氏名、パスポート番号、顔写真および有効期限の記載されているページを提出すること ※日本国外に居住している者でパスポートを所有していない場合は、政府またはこれに準ずる機関が発行した身分証明書のコピーでも構いません。
在留カード（両面）のコピー （日本国内居住者のみ）	両面のコピーを提出すること（裏面に何も書かれていなくても提出すること）
日本留学試験（EJU）の成績確認書	P.4に記載の志望学科が指定する科目を受験した日本留学試験（EJU）の「成績確認書」を提出してください。 ※提出できる試験回は、P.6の「日本留学試験（EJU）および日本語能力試験（JLPT）の成績の有効期間について」を参照してください。 ※1次選考に使用する日本留学試験（EJU）の受験番号および受験年月日は、UCAROの「留学生・帰国生情報」に登録してください。登録方法はP.7「UCARO『留学生・帰国生情報』の登録手順」を確認してください。

※出願書類は次ページに続きます。

### 3. 出願書類（続き）

日本語能力を証明する書類	<p>以下のいずれかの書類を提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・日本留学試験（EJU）の日本語（記述問題を除く）の成績が200点以上の「成績確認書」</li> <li>・日本語能力試験（JLPT）のN2以上の「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」の原本</li> </ul> <p>【注意事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※日本留学試験（EJU）の成績を1次選考の書類として提出する場合であっても、日本語（記述問題を除く）の成績が200点未満の場合は、日本語能力試験（JLPT）N2以上の証明書を別途提出してください。</li> <li>※日本留学試験（EJU）の日本語（記述問題を除く）で200点以上を取得している場合は、1次選考の書類として提出する日本留学試験（EJU）の「成績確認書」により日本語能力の証明を兼ねることができます（追加提出不要）。</li> <li>※複数の日本留学試験（EJU）成績確認書を提出する場合、日本語能力の確認には「入学志願調書」（本学所定様式）に記載された成績を使用します。</li> <li>※提出できる各試験の試験回は、以下の「日本留学試験（EJU）および日本語能力試験（JLPT）の成績の有効期間について」を参照してください。</li> </ul>
経費支弁確認書 （本学所定様式）	経費支弁方法、経費支弁者情報等について記入すること
日本語教育機関 在籍・出席状況証明書 （本学所定様式）	日本語教育機関（日本語学校等）に在籍している者のみ提出すること

【注】 1. 上記出願書類は、いずれも日本語で記入してください。

※証明書について、日本語・英語以外の言語で記載されているものには必ず日本語訳を添付してください。日本語訳は、大使館・領事館等の公的機関または日本語学校において作成されたもの、もしくは当該機関において原本の内容と相違ない旨の証明を受けたものを提出してください。

2. 各種証明書と氏名が異なる場合は、旧氏名と現在の氏名が確認できる公的な証明書（原本）を提出してください。

3. 日本留学試験（EJU）の成績は、本学においてもEJUオンライン成績照会システムを通じて確認します。

#### 日本留学試験（EJU）および日本語能力試験（JLPT）の成績の有効期間について

本学では、成績を証明する書類について、以下の有効期間を設けます。

- ・日本留学試験（EJU）について  
有効期間：2025年度第2回（11月実施）、2026年度第1回（6月実施）のいずれか1回分
- ・日本語能力試験（JLPT）について  
有効期間：2025年度第2回（12月実施）、2026年度第1回（7月実施）のいずれか1回分

①



「Web 操作(出願～入学手続)」の手引き」P.2 を参照のうえ、UCARO への会員登録を完了してください。

②

UCARO

ログイン・会員登録

メールアドレス  
sample@ucaro.net

パスワード

※ブラウザのCookieを有効にしてください。  
※30分以内にログインしない場合は画面を再読み込みしてください。  
※他の方とパソコンを共有している場合、必ず「ログアウト」から終了してください。

ログイン

ログインできない方はこちら

アカウントをお持ちでない方は

新規会員登録

<https://www.ucaro.net/mypage>  
よりマイページにログインしてください。

③

UCARO

ようこそ [名前] さん

学校をさがす・出願する  
気になる学校を見つけよう。出願はこちら。

受験一覧  
受験番号・合否の確認や入学手続きはこちら。

メッセージ  
配信される情報を確認しよう。

出願連携  
出願を受験一覧に登録しよう。

カレンダー

大学生生活の歩き方

UCARO familyと連携

PAGE TOP

画面右上のメニュー(☰)を選択してください。

④

UCARO

「アカウント情報」を選択します。



⑤

UCARO



アカウント情報

アカウント情報変更

メールアドレス

メールアドレス変更

パスワード

パスワード変更

お気に入りの学校

大阪工業大学

※お気に入りの学校の登録・解除は「学校をさがす・出願する」から変更できます。

学校をさがす・出願する

UCARO



留学生・帰国生情報

お名前 [ Name ]

未登録

国籍 [ Nationality ]

未登録

現住所 [ Address ]

未登録

電話番号 [ Phone Number ]

未登録

本人の連絡先 [ Mobile/Cell Phone ]

未登録

出身学校名 [ School Name (Last school you attended) ]

未登録

日本語学校名 [ Japanese School Name ]

未登録

日本留学試験

[ Examination for Japanese University Admission for International Students(EJU) ]

Examination Registration Number

未登録

Date of Examination

未登録

留学生・帰国生情報 登録・変更

「アカウント情報」が表示されます。  
下部までスクロールのうえ、  
「留学生・帰国生情報 登録・変更」へ  
進みます。

⑥

「留学生・帰国生情報 登録・変更」画面に必要事項を入力してください。

⑦

「日本留学試験」欄に、  
1次選考に使用する日本留学試験  
(EJU)の受験番号、受験年月日を入力  
のうえ、「変更・登録する」を選択してくだ  
さい。

#### 4. 出願上の注意

- (1) 出願書類の提出は、出願期間内に行ってください。
- (2) 出願書類に不備等がある場合は受付ができません。  
出願にあたっては、書類を十分確認のうえ、できるだけ早期に行ってください。
- (3) **一旦受け付けた出願書類および入学検定料は、返還しません。**
- (4) 提出された顔写真について、本人確認に支障をきたす著しい加工等が認められた場合は、再提出を求めることがあります。また、出願書類に虚偽・不正が認められた場合は、合格後であっても合格または入学許可を取り消すことがあります。

#### 5. その他

- (1) 出願資格の審査について  
出願資格③④による場合、出願に先立ち入試部に申し出てください。期限は以下のとおりですが、できるだけ早めに申し出てください。出願資格審査時には、各種証明書（卒業（見込）証明書、成績証明書など）の他に志願者に詳細な説明もしくは追加書類を提出していただくことがあります。
- (2) 身体に障がいがある方など、受験時や入学後の修学などにおいて特別な配慮が必要な場合は、出願に先立ち入試部に相談してください。その際、診断書などの提出を求めることがあります。

【(1)・(2)共通申し出・相談期限 2026年8月17日（月）】

## 受 験 票

出願受付完了後、受験ポータルサイト「UCARO」にて、受験番号を通知します。  
出願受付完了メール等は送信しませんので、以下の期間中に受験ポータルサイト「UCARO」にログインし、受験番号を確認してください。受験番号の確認方法は、P.13「受験番号確認方法」を参照してください。

### 【受験番号確認期間】

2026年10月1日（木）10：00～11月2日（月）23：59

1次選考合格者については、1次選考合格発表後に、受験ポータルサイト「UCARO」にて、受験票（PDF形式）を発行します。（不合格となった場合、受験票は発行しません。）

受験票の郵送は行いません。受験票の発行方法は、別冊「Web操作（出願～入学手続）の手引き」で確認してください。

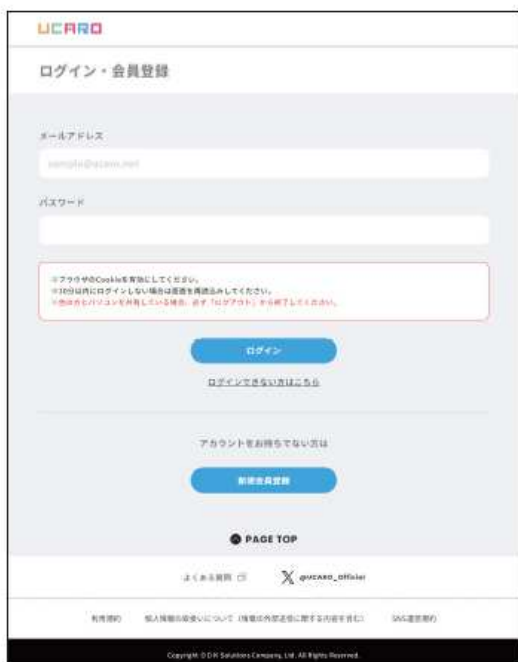
受験票（PDF形式）のダウンロード期間は以下のとおりですので、期間中に改めて受験票をダウンロードし、自宅プリンターまたはコンビニエンスストアのプリントサービスを利用して印刷のうえ、2次選考当日に持参してください。

### 【受験票ダウンロード期間（1次選考合格者）】

2026年10月7日（水）10：00～11月2日（月）23：59

※1次選考不合格者は、2次選考を受験することはできません。

## 受験番号確認方法



① UCAROにアクセスし、メールアドレス、パスワードを入力の上、ログインしてください。



② ログイン後、「受験一覧」を選択してください。



③ 照会する入試種別の「開く」から



「受験票・受験番号照会」を選択してください。

受験一覧

受験票・受験番号照会

大阪工業大学

受験番号 15000001

座席番号 15000001

④受験番号が表示されていることを確認してください。受験番号が表示されている場合、出願受付は完了しています。

## 2 次 選 考 受 験 時 の 注 意

### 1. 2次選考日当日持参するもの

- (1) 受験票（A4サイズで印刷したもの。カラー・白黒は問いません）
- (2) 身分証明書（氏名、生年月日の記載があり、顔写真付きで選考日において有効なもの。  
生徒証・マイナンバーカード・パスポート・運転免許証・在留カード等）

### 2. 選考会場での注意事項

- (1) 面接選考開始20分前までに指定された場所に着席してください。選考開始後30分以上遅刻した場合は、受験を許可しません。
- (2) スマートフォンや携帯電話、ウェアラブル型端末（スマートウォッチやスマートグラス等）は、面接室に入る前にアラーム設定を解除し電源を切ってください。
- (3) 面接中の途中退出はできません。
- (4) 不正行為を行った場合は、不合格とします。

### 3. その他

- (1) 公共交通機関の延着や事故により選考開始までに到着できない場合は、落ち着いて入試部に連絡してください。入試部の電話番号は受験票に記載しています。
- (2) 選考会場には駐車場を用意していませんので、車での来場はご遠慮ください。来場の際は、公共交通機関をご利用ください。
- (3) 選考会場には付添人控室は設置しません。

#### 【感染症に関する注意】

選考日当日、学校保健安全法施行規則で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、新型コロナウイルス等）に罹患し治癒していない場合、他の受験者等に感染する恐れがありますので、原則として受験をご遠慮ください。  
上記に該当する場合は、選考日当日までに本学入試部にご連絡ください。

## 合格発表

1. 1次選考合格発表日 2026年10月7日(水)

2. 2次選考合格発表日 2026年11月2日(月)

- (1) 正式な合格発表はポータルサイト「UCARO」の合否照会画面で行います。  
「合格通知書」の郵送は行いません。  
合格発表日の10:00からUCARO (<https://www.ucaro.net>) で合否を照会してください。  
照会方法は、別冊「Web操作(出願～入学手続)の手引き」で確認してください。
- (2) 入学手続に関する案内は「UCARO」を通じてお届けします。書類の郵送は行いません。
- (3) 合否に関する電話・Eメール等での問い合わせには一切応じられません。

## 入学手続

### 1. 入学手続方法

所定の入学手続期間内に入学手続時納入金を納入するとともに、受験ポータルサイト「UCARO」にて入学手続を行っていただきます。詳細については、入学手続案内で確認してください。

### 2. 入学手続書類の入手方法について

入学手続案内は受験ポータルサイト「UCARO」内の「入学前サポートツール」からダウンロードしてください。入学手続案内の郵送は行いません。  
入学手続案内のダウンロード方法は、別冊「Web操作(出願～入学手続)の手引き」で確認してください。

### 3. 入学手続期間

納入方法		入学手続期間	納入額	その他
分割納入	1次手続	2026年11月2日(月) ～11月9日(月)	入学金	所定の入学手続期間内に入学手続時納入金を納入し、Web入学手続を行ってください。
	2次手続	2026年11月2日(月) ～2027年1月7日(木)	以下の合計額 ・授業料(前期分) ・教育充実費(前期分) ・委託徴収金 ・教材費	
一括納入		2026年11月2日(月) ～11月9日(月)	以下の合計額 ・入学金 ・授業料(前期分) ・教育充実費(前期分) ・委託徴収金 ・教材費	

- (注意) 1. 所定の入学手続期間内に手続を完了しない場合は、入学することができません。  
2. UCAROによる入学手続は、合格発表日の10:00より受け付けます。

### 4. 入学に際しての注意事項

入学に際し、在留資格が「留学」以外の場合は「留学」への変更手続を行ってください。  
また、在留資格が「留学」であっても、在留期間が入学までに満了する場合は、更新手続を行ってください。いずれの場合も、入学までに本人が出入国在留管理庁にて必ず手続を行ってください。

## 入 学 辞 退

一旦、納入した入学手続き時納入金および提出した書類は返還しません。

ただし、納入後、やむを得ない理由で入学辞退を希望する者が、下記の入学辞退期限までに、所定の手続きをした場合に限り、入学金相当額を除いた入学手続き時納入金（教育充実費・委託徴収金・教材費を含む）を返還します。

なお、入学金および入学手続き書類については、入学辞退期限までに入学辞退の手続きをされた場合でも返還しません。

辞退手続きの詳細については、合格者にお知らせします。

入学辞退期限 2027年3月31日（水） 17:00

## 入学手続時納入金・在学中の学費および委託徴収金

### ■工学部・情報科学部

(単位:円)

内 訳		1 年次所要経費		2 年次以降の所要経費	
		入学手続時納入	後期納入(10 月)	前期納入(4 月)	後期納入(10 月)
学 費	入 学 金	200,000	—	—	—
	授 業 料	655,000	655,000	655,000	655,000
	教育充実費	60,000	60,000	110,000	110,000
	計	915,000	715,000	765,000	765,000
委託徴収金	振 興 費	10,000	—	10,000	—
	学生互助会費	3,700	—	3,200	—
	計	13,700	—	13,200	—
教 材 費		3,000	—	—	—
合 計		931,700	715,000	778,200	765,000
総 計		1,646,700		1,543,200	

### ■ロボティクス&デザイン工学部

(単位:円)

内 訳		1 年次所要経費		2 年次以降の所要経費	
		入学手続時納入	後期納入(10 月)	前期納入(4 月)	後期納入(10 月)
学 費	入 学 金	200,000	—	—	—
	授 業 料	655,000	655,000	655,000	655,000
	教育充実費	85,000	85,000	160,000	160,000
	計	940,000	740,000	815,000	815,000
委託徴収金	振 興 費	10,000	—	10,000	—
	学生互助会費	3,700	—	3,200	—
	計	13,700	—	13,200	—
教 材 費		3,000	—	—	—
合 計		956,700	740,000	828,200	815,000
総 計		1,696,700		1,643,200	

### ■知的財産学部

(単位:円)

内 訳		1 年次所要経費		2 年次以降の所要経費	
		入学手続時納入	後期納入(10 月)	前期納入(4 月)	後期納入(10 月)
学 費	入 学 金	200,000	—	—	—
	授 業 料	520,000	520,000	520,000	520,000
	教育充実費	30,000	30,000	80,000	80,000
	計	750,000	550,000	600,000	600,000
委託徴収金	振 興 費	10,000	—	10,000	—
	学生互助会費	3,700	—	3,200	—
	計	13,700	—	13,200	—
教 材 費		3,000	—	—	—
合 計		766,700	550,000	613,200	600,000
総 計		1,316,700		1,213,200	

教育充実費:学校の施設設備関係およびその維持管理、ならびに課外活動への援助などに充当する費用です。

振 興 費:大阪工業大学後援会、大阪工業大学校友会等に対する援助費です。

学生互助会費:全学生による相互扶助の精神に基づく健康保持および福利向上を目的とする医療費給付等のための会費です。

教 材 費:1年次入学後の前期・後期で使用する英語科目の補助教材費用です。なお、教材は入学前の準備学習としても活用いただきます。

#### [備考]

- (1) 消費税は課されません。
- (2) 上記の金額は、経済情勢の著しい変動があった場合、改定することがあります。
- (3) 工学部生命工学科に在籍し、臨床工学技士養成コースで学修する方は、病院実習費として4年次に年間100,000円程度が別途必要です。

## 入学時の条件

選考に合格しても入学に際しては、日本国内に居住し、本人の学費と、身上に関する一切の責任を負うことのできる確実な身元保証人（学生不可）がいることを入学時の条件とします。ただし、該当する日本在住の保証人がいない場合は、母国の父母またはこれに代わる親族とします。

## 奨学金制度・授業料減免について

### 1. 「大阪工業大学外国人留学生学内奨学金」

学部・大学院の正規課程に在籍する外国人留学生（国費外国人留学生および外国政府派遣留学生等は除く）で成業の見込みがあり、かつ学資に乏しい者に対して、選考のうえ給付します。

支給金額は20,000円（月額）となります。

このほかに、給付制の文部科学省外国人留学生学習奨励費、各種民間団体奨学金などの募集があれば、大学から推薦される場合があります。

### 2. 「大阪工業大学外国人留学生授業料減免制度」

外国人留学生（国費外国人留学生および外国政府派遣留学生等は除く）で、成績が良好で学資に乏しい者に対して、授業料減免（年間授業料の20%減免）の制度があり、選考のうえ決定します。

## 学生寮について

大阪市城東区に、学生用居住施設として「学校法人常翔学園 国際会館」を設置しています。各部屋には、キッチン、バス、トイレ、ベッド、冷蔵庫、エアコン、机、イスなどを備えています。部屋料は月額5万円ですが、外国人留学生には毎月1万5千円の補助がありますので、3万5千円になります。

※補助額は変更される場合があります。詳しくは、国際会館Webサイトをご覧ください。

<https://www.josho.ac.jp/introduction/kokusaiikaikan.html>

## ノートパソコンの準備について

本学では、学生全員にノートパソコンの所持を必須としています。すでにお持ちのパソコンを使用いただくことも可能ですが、授業等で使用するため、大学が定める仕様およびソフトウェアの要件を満たしている必要があります。詳細については、入学手続後にご案内します。

## 入学準備学習について

本入試の入学予定者に対して、入学までの間に入学準備学習プログラムを実施します。

詳細については入学手続後にお知らせします。

## 宿泊施設のご案内

受験にあたって、本学近辺に宿泊が必要な受験者や保護者は、学園が設置する宿泊施設（大宮キャンパスに隣接）を利用することができます。希望する場合は、宿泊施設に直接申し込んでください。

1. 宿泊施設 研修センター 〒535-0003 大阪市旭区中宮 5-16-29

2. 宿泊料金 1,000円 1人1泊（諸般の事情により価格改定する場合があります）

※満室になり次第、締め切りますのでご了承ください。

3. 申込先 株式会社常翔ウェルフェア

TEL : 06-6180-6085

MAIL : reservation@joshowelfare.co.jp

受付時間 : 9:00~17:00（日・祝除く）

※メールもしくはお電話で空き状況を確認後、利用申込書をご送付ください。

詳しくは常翔ウェルフェアホームページ内、各種施設利用案内をご参照ください。

(<https://joshowelfare.co.jp/business/facility/>)

## 個人情報保護について

### 1. 大学が取得する個人情報の利用目的

入試実施のため取得する個人情報については、当該入試実施、入学までに必要な諸案内、学生福利厚生組織である(株)常翔ウェルフェアからの諸案内、学園情報の諸案内、各種統計資料作成のための個人を特定しない集計処理等に利用します。

### 2. 第三者への提供

法令に定める場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ることなく、第三者に個人情報を提供することはありません。

### 3. 個人情報保護方針

学校法人常翔学園が定める個人情報保護方針および本学が保有している個人情報の取扱いの詳細については、本学Webサイト (<https://www.oit.ac.jp/oit/policy/>) で確認してください。