

日本学生支援機構奨学金【JASSO】

(高等教育の修学支援新制度含む)

予約採用者の手続きについて

2024年度入学
高校予約採用者 対象
(右の画像の用紙をお持ちの方)

The image shows a detailed application form from the Japan Student Services Organization (JASSO). It is titled '令和6年度大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】' (Notification of Selected Candidates for University Student Support for Heisei 26). The form is divided into several sections:

- 1. 高校予約採用者の選考結果** (Selection Results for Reservation Applicants): A table with columns for '高校予約採用者' (Reservation Applicant) and '選考結果' (Selection Result). It includes checkboxes for '採用' (Admitted) and '不採用' (Not Admitted), and a section for '選考理由' (Reason for Selection/Rejection).
- 2. 経済難続となった奨学金の内情について** (About the Status of Financially Difficult Scholarships): A table with columns for '奨学金の種類' (Type of Scholarship), '支給額' (Amount), and '内情' (Status). It includes checkboxes for '継続' (Continued), '中断' (Interrupted), and '廃止' (Terminated).

奨学金を受給するために必要な手続き

○進学前にしておくこと

【全員】奨学金振込口座を開設しておく

【該当者】「入学時特別増額貸与奨学金」の手続きをする

○進学後の手続き

【全員】①必要な書類を提出する

※引き換えに次の手続きに必要なID・パスワードをお渡しします。

②インターネットで「進学届」を入力・送信する

※「進学届」の入力を行わなければ奨学金は振り込まれません。

○採用（奨学金の振込開始）

【全員】採用書類を受け取る

【貸与全員】返還誓約書を提出する

※必要書類を提出しないと奨学金の受給が停止されます。

奨学金の受給中も大切な手続きがあります。
大学からの案内に注意し、期限までに手続きを行ってください。

大宮キャンパス【工学部・知的財産学部】

提出日	提出時間	場所
4/2(火)	13:00 ~ 14:00 16:00 ~ 18:00 <div data-bbox="593 901 1243 1029" style="background-color: #c00000; color: white; padding: 5px; border-radius: 10px;">新入生ガイダンスが終わってからの時間帯に来てください。</div>	121教室 (大宮キャンパス1号館2階)
4/3(水)	10:00 ~ 12:00 14:00 ~ 16:00	

梅田キャンパス【ロボティクス & デザイン工学部】

説明会日	時間	場所
4/2(火)	15:30 ~ 16:00	セミナー室203・204 (梅田キャンパス2階)

枚方キャンパス【情報科学部】

説明会日	時間	場所
4/2(火)	13:30~ (30分程度)	1601教室 (枚方キャンパス1号館6階)

●提出書類について

<全員提出>

【給付】

【貸与】

令和6年度大学等奨学生採用候補者決定通知

ミシン線で切り取り、
【提出用】を提出してください。

この通知は、進学後の手続きに必要な重要なものです。紛失しないよう大切に保管してください。

令和6年度大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】

令和6年3月16日

登録番号 99999901-100-00999

学年等 3年 10組

出席番号 A000001

氏名 学校用 見本 (ｶﾞｶｸｼ ﾏﾞﾙ)

* 99999901 #5999999

交付書類コード=F

※コードにより交付される書類が異なります。封筒の裏面にてご確認ください。

独立行政法人日本学生支援機構

1. 申込内容及び選考結果

申込内容	貸与奨学金				
	第1希望	第2希望	第3希望	入学時特別奨励金	
給付奨学金	希望する				
併用貸与		希望する			
第一種奨学金			希望する		
第二種奨学金				希望する	

選考結果	給付奨学金		貸与奨学金		
	候補者決定	支援区分：第1区分	併用貸与(※1)	第一種奨学金	第二種奨学金
国籍・在留資格等	○	○	○	—	—
家族に関する基準	○	○	○	—	—
学業成績・学修態度に関する基準	○	○	○	—	—
進学後の期間・進学認定資格(見込)	○	○	○	—	—
必要書類の提出(※2)	○	○	○	—	—

※1 併用貸与とは、第一種奨学金と第二種奨学金の両方の貸与を受けることを指します。
 ※2 (○)は応募条件・奨励条件を満たし、「×」は応募条件(必要書類の不備)が解消されていない場合や奨励条件等の理由による判定不可を示し、「—」は申請資料に不備がない(×)は(応募期間中の変更)が決定した(×)は決定していないことを示します。
 ※3 「必要書類の提出」とは、「入学試験結果」・マイナンバーの提出できない場合の「所得証明書」等又は奨励金に関する証明書(借付者のみ)等です。

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

採用条件	給付奨学金(※3)	第一種奨学金(無利子)(※3)	第二種奨学金(有利子)	入学時特別奨励金(有利子)
	支援区分：第1区分 社会的実態を必要とする人	養育月額利用：可 社会実態を必要とする人 ※5年奨励対象	養育月額	月額100,000円
申込時の選択内容(※4)	返済方式	所得連動返済方式	定額返済方式	定額返済方式
	保証制度(※4)	補償保証	人的保証	人的保証
	担保の責任(※4)	担保責任(※4)	担保責任(※4)	担保責任(※4)

※1 給付奨学金の月額は「利用条件」欄に記載の「支援区分」奨学生の学校の学費額、授業料(国公立)及び通学料(私立通学・自宅内通学)により定まります。なお、支援区分は、奨励の単位により奨励額10回に見込まれます。
 ※2 給付奨学金の支援区分に「×」印がある人で生活保護受給者の自宅から通学する場合、又は、社会的実態を必要とする人で児童養護施設から通学する場合の給付奨学金の月額は、月給額(給付奨学生採用候補者のしおり)欄(1)に記載の「1」内の金額となります。
 ※3 第一種奨学金に係る「申込時の選択内容」に奨励の区分は、「奨励区分」の奨励額に代って選択し直すことができます。「奨励区分」の奨励により内容が確定し、その変更はできない等の制限が発生することがあります。
 ※4 第一種奨学金の返済月額は、進学先の学校の学費額、授業料(国公立)及び通学料(私立通学・自宅内通学)により定まる金額(奨励学生採用候補者のしおり)欄(1)から「奨励区分」にて選択します。ただし、第一種奨学金の「利用条件」欄に「養育月額利用：不可」と印されている場合、「養育月額」は利用できません(養育月額以外の月額)からの選択となります。また、給付奨学金を併せて利用する場合は、第一種奨学金の返済月額は削減されます。
 ※5 海外大学進学者は「所得保証制度」「人的保証制度」の両方への加入が必須です。

(注意事項)
 ① 本通知に同封されている「給付奨学生採用候補者のしおり」又は「貸与奨学生採用候補者のしおり」を必ず読んでください。
 ② 国内大学等進学者は、裏面に記入のうえ、進学するみやかに進学先学校に提出し、期限内に手続きをしてください。
 ③ 海外大学進学者は「貸与奨学生採用候補者のしおり」29ページに従って手続きを行ってください。



提出書類 「決定通知」の裏面記入について①

【給付】

【貸与】

【進学先提出用】裏面の記入を済ませておいてください。

【(国内大学等進学者用) 進学後記入欄】
※海外大学進学者は使用しません。

学籍番号					
学部・学科					
(フリガナ)					
氏名					
進学校の 連絡先 (本人)	住所	〒			
	電話番号	-	-	携帯電話 番号	- -

学籍番号(学生番号6ケタ)は新入生ガイダンスで配付される学生証に記載しています。学生証受領後、記入してください。



【給付】

【貸与】

↓ チェックを入れる【全員】

1. 奨学金振込口座について (全員次の口にチェック)

採用候補者本人名義の普通預金（通常貯金）口座を金融機関に設けました。

●奨学生本人名義の口座（親名義の口座は不可）

●普通預金口座

●指定できない金融機関に注意

農協やネット銀行などは使用不可

詳しくは高校から配付されたしおりに記載あり

●休眠状態（長い間取引がない）ではない口座

以上の項目を満たした奨学金振込口座を用意してください。



【給付】

↓ 給付奨学金の採用候補者は どちらかにチェックを入れる

2. 給付奨学金について （給付奨学金の採用候補者となっている人は、いずれか1つの□にチェック）

- 進学届にて「自宅通学」を選択します（入学月より自宅通学となるため）。
- 進学届にて「自宅外通学」を選択します（入学月より自宅外通学となるため）。
については、進学先の学校へ入学月において自宅外通学であることの証明書類を提出します。

●自宅外通学を選択する場合の必要な提出書類については
スライド11を参照してください。



提出書類 「決定通知」の裏面記入について④

↓ 決定通知に「日本政策金融公庫の『国の教育ローン』の申込：**必要**」と印字がある人

【貸与】

3. 貸与奨学金について

(1) 入学時特別増額貸与奨学金

(入学時特別増額貸与奨学金の利用条件について、「日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：**必要**」と印字がある人は、次のどちらかの□にチェック)

- 入学時特別増額貸与奨学金を利用します。
については、本紙に次の2点の書類を添えて提出します。
 - ① 「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」(本通知に同封の様式)
 - ② 融資できないことが記載された日本政策金融公庫からの通知文のコピー
(圧着はがきの場合は、申込者氏名が印字されている宛名面のコピーも提出します。)
- 入学時特別増額貸与奨学金を辞退します(必要書類が調べられなかった場合を含む)。
については、インターネットによる進学届提出時に、併せて辞退の手続きを行います。

- 入学時特別増額貸与奨学金の貸与を希望する場合
→ 記載の2点の書類を「決定通知」と一緒に提出
- 入学時特別増額貸与奨学金の貸与を希望しない場合
- 記載の2点の書類を提出することができない場合
→ 「辞退します」にチェック
→ インターネットによる進学届入力の中でも「辞退」の入力が必要



【貸与】

↓ 貸与奨学金の保証制度で
人的保証を選択する場合は、
どちらかにチェックを入れる

(2) 保証制度 (「人的保証」を選択している奨学金がある人は、次のどちらかの□にチェック)

- 連帯保証人及び保証人を依頼する予定の方が日本学生支援機構の定める条件に合致することを確認し、連帯保証人及び保証人を依頼する予定の方から保証を引き受ける旨の承諾を得ました。
- 進学届の提出時に、保証制度を人的保証から機関保証に変更します (条件を満たす人に承諾を得られなかった場合を含む)。

【給付】

〈該当者のみ提出〉

【給付】 給付奨学金の採用候補者全員

大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者の認定に関する申請書※

【給付】 自宅外通学を選択する人

自宅外通学証明にかかる書類(2点)

1. 【給付様式35】通学形態変更届(自宅外通学)※

2. 自宅外通学を証明する書類

入学後、インターネットによる進学届提出後に大学に提出してください。

(3月上旬までに1. 2の提出が完了している方は、改めて提出する必要はありません)

※の書類は工大HPからダウンロード可

<https://www.oit.ac.jp/japanese/gakusei/scholarship011.html>



【給付】

【貸与】

〈該当者のみ提出〉

【貸与】日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：**必要**と印字がある人で、
入学時特別増額貸与奨学金の利用を希望する人

1. 「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」
2. 融資できないことが記載された公庫からの通知文のコピー

【給付】・【貸与】 外国籍の人で、

- ・予約採用申込時に提出した書類の在留期間が「2024年3月31日以前」である人
- ・進学届提出時に国籍・在留資格情報に変更があった人

在留期間・在留資格が明記されている証明書類

進学届提出時に変更できる項目

●次の項目はインターネットによる「進学届」の提出時に変更ができます。

1. 奨学金の辞退(全部辞退)
2. 一部奨学金のみ辞退
3. あなたの生年月日
4. 【貸与】貸与月額
5. 【貸与】「入学時特別増額貸与奨学金」の貸与額
6. 【貸与】利率の算定方法
7. 【貸与】返還方式
8. 【貸与】保証制度
9. 生計維持者情報

進学前に追加して奨学金を申し込むことはできません。
新規で奨学金を希望する場合は、進学後に大学から願書を受け取り、申込みをしてください。願書配付期間4/4(木)～4/12(金)※日曜日を除く

大学の奨学金担当窓口について

大宮
キャン
パス

06-6954-4069
〈厚生課〉

梅田
キャン
パス

06-6147-6830
〈ロボティクス&デザイン工学部事務室〉

枚方
キャン
パス

072-866-5301
〈情報科学部事務室〉

大学在籍中、奨学金担当からあなたに電話をすることがあります。
電話に出てもらえないと、奨学金に関する重要な連絡を伝えることができません。
あなたの携帯電話に、所属するキャンパスの奨学金担当窓口の電話番号を登録し
てください。そして着信があった場合は必ず折り返しの連絡をしてください。