

※記入不要	入試区分	受験番号
	89	

経費支弁に関する証明書
【2024年度大学院 一般入試(秋入学)】

大阪工業大学長 様

国 籍 _____

志願者氏名 _____

年 月 日生

私は、この度、上記の者が $\left(\begin{array}{l} \text{本学に在学中} \\ \text{日本国に入国した場合} \end{array} \right)$ の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費

支弁の引き受け経緯を説明するとともに、経費支弁について証明します。

記

1. 経費支弁の引受経緯（志願者の経費の支弁を引き受けた経緯および志願者との関係について日本語で具体的に記載してください。）

- ※1) 裏面も忘れずに記入してください。
- ※2) 経費支弁者が複数人いる場合は、本用紙をコピーしてください。

2. 経費支弁内容

私は、上記の者の日本国滞在について、以下のとおり経費支弁します。

また、上記の者が在留期間更新許可申請を行う際には、送金証明書または本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します（友人・知人不可）。

滞在費の支弁方法等

(1) 支弁方法および月平均支弁額 ※該当する項目の□に✓を入れてください。

本人負担 _____ 円 在外経費支弁者負担 _____ 円
 在日経費支弁者負担 _____ 円 奨学金 _____ 円 その他 _____ 円

(2) 送金・携行等の別

外国からの携行 _____ 円 (携行者 _____ 携行時期 _____)
 外国からの送金 _____ 円 その他 _____ 円

(3) 経費支弁者 [上記(1)で「在外経費支弁者負担」または「在日経費支弁者負担」を選択した場合にのみ記入]

①氏名 _____ ②志願者との関係 _____
③住所 _____ 電話番号（自宅） _____
④職業・勤務先 _____ 電話番号（勤務先） _____
⑤年収 _____ 円

(4) 奨学金支給機関 [上記(1)で「奨学金」を選択した場合に記入]

※該当する項目の□に✓を入れてください。

外国政府 日本国政府 地方公共団体 (_____)
 公益社団法人または公益財団法人 (_____)
 その他 (_____)

年 月 日

経費支弁者：

氏 名 _____ 印またはサイン _____