

ラーニング・commons利用申請書（枚方）

申請日： 年 月 日

申請者	所属	科・専攻・課	職員番号	
	氏名		学生番号	—
			学年	年次
連絡先	TEL： (内線：) Eメールアドレス：			

利用目的	授業（科目名： ） ゼミ、プロジェクト活動、グループ学習、ミーティング その他（ ） ※該当するものを○で囲み必要事項を記入してください。
------	--

利用日時	年 月 日 () ※図書館の開館日・時間内に限ります。		
	<input type="checkbox"/> 1 限目 9 : 10～10 : 50	<input type="checkbox"/> ※左欄以外の場合（例 9:00～12:00） : ~ :	
	<input type="checkbox"/> 2 限目 11 : 00～12 : 40		
	<input type="checkbox"/> 3 限目 13 : 30～15 : 10		
	<input type="checkbox"/> 4 限目 15 : 20～17 : 00		
<input type="checkbox"/> 5 限目 17 : 10～18 : 50	(備考)		

利用場所	エリア名称	利用人数	使用備品（○で囲む）
	グループ学習エリア（70席）	名	ホワイトボード（ /8台）
	プレゼンテーションブースA（10席）	名	ホワイトボード（ /8台）
	プレゼンテーションブースB（10席）	名	プロジェクター1台・ホワイトボード（ /8台）

- (注意)
- ・他の利用者の迷惑にならないよう注意してください。
 - ・利用後は机・椅子等を元の位置へ戻してください。
 - ・ペットボトル飲料、水筒など蓋付きの飲物は利用可です。
 - ・ゴミは必ずゴミ箱に捨てるか持ち帰ってください。

室長	係長	係

許可	受付・係